

130-02-08-2018

Лист 2 из 12

Редакция № 1

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ КЛИНИКО-
ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
420101, г.Казань, ул.Карбышева, 12а



ДӨҮЛӘТ МОХТӘРИЯТ СӘЛАМӘТЛЕК
САКЛАУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
«ТӨБӘКАРА КЛИНИК-
ДИАГНОСТИК УЗӘГЕ»
420101, Казан шәһ., Карбышев ур., 12а

Телефон: (843) 291-11-77, факс: (843) 291-11-78, E-mail: icdc@icdc.ru, http://www.icdc.ru

Приложение № 1

к приказу № 336-Р-П от 07.08.2018. г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
Гаврилов И.А.
2018 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ГАУЗ «МКДЦ»
Р. Н. Хайруллин
2018г

П РА В И Л А
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ГАУЗ «МКДЦ»
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Казань 2018

I.	<i>Общие положения</i>	4
1.1.	Основные принципы правового регулирования образовательных отношений	4
1.2.	Внутренний распорядок для слушателей	5
II.	<i>Регулирование образовательных отношений</i>	5
2.1.	Права и обязанности Центра	5
2.2.	Права и обязанности обучающегося	7
III.	<i>Обязанности в соблюдении внутренней этики</i>	8
3.1.	При общении с пациентами	8
3.2.	При общении с сокурсниками	8
3.3.	При общении с преподавателями и сотрудниками Центра	9
IV.	<i>Рекомендации по внешнему виду слушателей</i>	9
V.	<i>Учебный распорядок</i>	10
VI.	<i>Пропускной режим</i>	10
VII.	<i>Ограничения по допуску к учебным занятиям</i>	11
VIII.	<i>Ответственность за нарушение правил</i>	11

I. Общие положения

1.1. Основные принципы правового регулирования образовательных отношений

1.1.1. В Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.1.2. В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами образования. Реализация права каждого человека на образование обеспечивается путем создания федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления соответствующих социально-экономических условий для его получения, расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни.

1.1.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

1.1.4. Государственное Автономное Учреждение Здравоохранения «Межрегиональный Клинико – диагностический Центр» (далее Центр), Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 15.04.2011 г., выдано МНИ ФНС России №18, на основании Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-16-01-003202 от 28.01.2014 г. выданной Министерством здравоохранения Республики Татарстан и Лицензии на осуществление образовательной деятельности №9590 от 05.04.2017 г. выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан осуществляет образовательную деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования не только в системе внутрикорпоративного обучения, но и выстраивает партнерские взаимовыгодные отношения с медицинскими и образовательными учреждениями Республики Татарстан, Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья.

1.1.5. Пациент в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Приказом

Минздрава России от 22.08.2013 г. N 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности» имеет право дать информированное добровольное согласие на возможное участие обучающихся в оказании медицинской помощи, осуществляемой под ответственным контролем специалистов Центра или отказаться от него.

1.2. Внутренний распорядок для слушателей

1.2.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся - локальный нормативный акт учреждения, регламентирующий в соответствии с Законом «Об образовании», Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами обязанности и ответственность субъектов образовательных отношений, режим организации образовательного процесса, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования образовательных отношений в Центре.

1.2.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся имеют целью совершенствование качества, результативности организации образовательной деятельности в Центре, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Центре и на его территории для успешной реализации целей и задач, определённых в его Уставе.

1.2.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся утверждаются генеральным директором по согласованию с профсоюзным комитетом Центра и являются обязательными для всех обучающихся (слушателей) по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/ профессиональной переподготовки).

II. Регулирование образовательных отношений

Права и обязанности субъектов образовательных отношений помогают регулировать поведение всех участников образовательного процесса, обеспечивать координацию во взаимоотношениях между слушателями, преподавателями и сотрудниками, а также между самими обучающимися.

2.1. Права и обязанности Центра

Центр вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и содержание итоговой аттестации обучающегося.

2.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации, учредительными документами Центра, контрактом об оказании образовательных услуг и локальными нормативными актами Центра.

2.1.3. Права и обязанности преподавателей определяются законодательством о труде, настоящими Правилами, должностными инструкциями и другими нормативными актами Центра

2.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. Довести до обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.6. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Центра условия приема, в качестве слушателя курсов повышения квалификации.

2.1.7. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Центра.

2.1.8. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.1.9. Должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своей компетенции обязаны:

- обеспечивать условия труда и обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; правилам противопожарной безопасности;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения обучающихся, направленные на улучшение образовательного процесса;

2.1.10. Принимать от обучающегося и (или) заказчика плату за образовательные услуги.

2.1.11. Лицам, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания Центра, вручить документ о повышении квалификации установленного образца.

2.1.12. Преподаватели курсов повышения квалификации Центра обязаны:

- обеспечивать высокий уровень учебного процесса в соответствии с учебными планами и программами подготовки специалистов;
- обеспечивать соответствие учебного процесса требованиям образовательных программ;
- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих образовательный процесс;

- беречь собственность Центра, эффективно использовать оборудование, бережно относиться к оборудованию, выдаваемому в пользование работникам, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

- соблюдать нравственные и этические правила и нормы в профессиональной деятельности и личном общении;

- соблюдать настоящие Правила и контролировать выполнение их обучающимися.

2.2. Права и обязанности обучающегося

Обучающийся вправе:

2.2.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.2. Получать информацию от Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

2.2.3. Обращаться в Центр по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Центра, необходимым для освоения образовательной программы, услугами библиотеки, столовой, других социально-бытовых помещений Центра.

2.2.5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Центром.

2.2.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.7. На обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке в соответствии с регламентом Положения о порядке урегулирования споров между участниками образовательных отношений.

2.2.8. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

2.2.9. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.2.10. Обучаться в Центре по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Центра.

2.2.11. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Центра.

III. Обязанности в соблюдении внутренней этики

3.1. При общении с пациентами:

3.1.1. Четко соблюдать обязанности обучающегося, принципы медицинской этики (деонтологии), общие этические нормы и правила поведения;

3.1.2. обращаться с собеседником уважительно и корректно, обращаясь по имени, имени и отчеству;

3.1.3. Не допускать неоказание больному помощи без уважительных причин (лицом, обязанным ее оказывать по закону);

3.1.4. уделять внимание, когда посетитель обращается с вопросом или просьбой

3.1.5. Строго сохранять врачебную тайну. Данное требование не относится к тем ситуациям, когда в процессе наблюдения за больным выявляются обстоятельства, которые могут представлять опасность для других людей (сведения об инфекционных и венерических заболеваниях, отравлениях и т. д.). В таких случаях медицинские работники, напротив, обязаны незамедлительно сообщить полученные сведения в соответствующие органы;

3.1.6. Не сообщать никому результаты обследования пациентов, не обсуждать их в присутствии пациентов, родственников пациентов, посторонних лиц;

3.1.7. Не допускать получение незаконного вознаграждения за выполнение работы в сфере медицинского обслуживания.

3.1.8. Отвечать на вопросы в рамках своей компетенции. Направлять вопросы, не связанные со своей компетенцией преподавателю или сотруднику Центра, предварительно предупредив его.

3.1.9. Завершать общение с пациентами позитивно, выражать благодарность за конструктивный диалог, добрые пожелания.

3.2. При общении с сокурсниками:

3.2.1. Проявлять доброжелательное, корректное отношение, обращаться к сокурснику по имени и отчеству;

3.2.2. Прибегать к советам более опытных коллег и не отказывать другим в совете и помощи, четко осознавая при этом границы своей компетенции;

2.3.3. Не подрывать авторитет своих коллег среди сокурсников, преподавателей, пациентов и их родственников, соблюдать субординацию;

2.3.4. Внимательно выслушивать коллегу, проявлять готовность к сотрудничеству в образовательной деятельности;

2.3.5. Проявлять заинтересованность в конструктивном взаимодействии по поводу совместного решения учебно-профессиональных вопросов;

2.3.6. Оперативно реагировать на деловую просьбу/запрос, своевременно предоставлять достоверную, в полном объеме информацию/консультацию;

2.3.7. Поддерживать благоприятную деловую атмосферу, уметь контролировать свои эмоции;

2.3.8. Решать вопрос только в рамках своей компетенции;

2.3.9. Завершать разговор позитивно, уметь выразить благодарность коллегам за плодотворное сотрудничество.

3.3. При общении с преподавателями и сотрудниками Центра:

3.3.1. Проявлять уважение и доброжелательность, обращаться к преподавателю/сотруднику по имени и отчеству, соблюдать субординацию;

3.3.2. Внимательно выслушивать объяснения преподавателей, проявлять готовность к сотрудничеству;

3.3.3. Оперативно реагировать на деловую просьбу/запрос, своевременно предоставлять достоверную, в полном объеме информацию, выполнять учебные задания;

3.3.4. Поддерживать благоприятную деловую атмосферу, уметь контролировать свои эмоции, сохранять взаимодействие в рамках конструктивного делового общения;

3.3.5. Четко сформулировать цель консультации/беседы, вопросы, согласовать с преподавателем время консультации; решать вопрос только в рамках своей компетенции;

3.3.6. Завершать общение позитивно, выражая деловой комплимент/благодарность за сотрудничество.

IV. Рекомендации по внешнему виду слушателей

4.1. Строго следить за своим внешним видом. В Центре необходимо пользоваться сменной обувью, специализированной одеждой.

4.2. Недопустимо появление на занятиях в не глаженной, неопрятной одежде.

4.3. Волосы рекомендуется аккуратно заправлять под шапочку или косынку. Волосы всегда должны быть чистыми и иметь аккуратный вид. Ногти должны быть подстрижены очень коротко.

4.4. Весьма осторожно и умеренно пользоваться косметическими и парфюмерными средствами. Непосредственно перед началом и во время

рабочего дня не рекомендуется использовать духи и парфюмированную воду.

4.5. При выборе украшений необходимо проявлять сдержанность и разумную умеренность. Недопустимо носить на виду украшения с религиозной или субкультурной символикой.

V. Учебный распорядок

5.1. Учебные занятия в центре проводятся по расписанию в соответствии с дополнительными профессиональными программами, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Продолжительность академического часа в Центре составляет 45 минут. Продолжительность учебного занятия 1 час 20 мин.

5.3. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

5.4. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения которой определяются соответствующей образовательной программой.

5.5. В Центре устанавливается следующий режим работы для слушателей курсов повышения квалификации. Занятия могут проводиться с 9.00 до 18.00 час. ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней. Лекционные и практические занятия, как правило, проводятся парами по 2 часа, перерыв между парами не может быть меньше 5 минут. После 4-х часов занятий устраивается перерыв для обеда и отдыха не менее 30 минут. Пребывание в Центре слушателей разрешается с 8:45 до 18:00.

VI. Пропускной режим

6.1. Пропускной режим осуществляется на основании «Инструкции по пропускному режиму на территорию и в здания Центра».

6.2. Слушателям на основании распоряжения о зачислении на курсы повышения квалификации выдается бейдж и временный пропуск, который является единственным документом, дающим право на проход, проезд и пребывание на территории Центра.

6.3. Утеря или передача пропуска другим лицам запрещена и является дисциплинарным нарушением. Пропуск выдается отделом кадров лично под роспись. Обучающийся возмещает убытки Центру, связанные с восстановлением пропуска и/или бейджа на случай утери или порчи таковых.

VII. Ограничения по допуску к учебному процессу

7.1. Центр отстраняет от учебных занятий (не допускает к учебному процессу) слушателя:

- появившегося на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- не прошедшего в установленном порядке обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для обучения;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

7.2. Центр отстраняет от учебных занятий (не допускает к занятиям) слушателя на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к учебному процессу.

7.3. Причина отстранения от учебных занятий фиксируется в служебной записке преподавателя/сотрудника Центра, визируется руководителем учебного отдела. На основании служебной записки формируется распоряжение генерального директора об отстранении слушателя. Заверенные копии служебных записок и распоряжения направляются в адрес организации- заказчика образовательных услуг, направившей слушателя на обучение и/или под подпись об ознакомлении выдаются слушателю.

VIII. Ответственность за нарушение правил

8.1. В Центре запрещается:

- приносить и распивать спиртные напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в азартные игры;
- курить на территории Центра;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические нормы;
- делать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения

администрации, портить мебель и оборудование, нарушать чистоту и порядок;

- находиться в аудиториях в верхней одежде, головных уборах;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Центра мебель, оборудование и другие материальные ценности;

8.2. За совершение на территории Центра нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации Центра.

8.2. Противодействие представителям администрации, структурных подразделений Центра, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

8.3. За совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение настоящих Правил, повлекшее невозможность осуществления учебного процесса и (или) угрозу жизни и здоровью обучающихся или сотрудников, а также за систематические пропуски занятий без уважительной причины и невыполнение зачетных, практических и иных аттестационных работ обучающийся может быть отчислен с сообщением об этом в направляющую организацию.

8.4. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Центра, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, слушатели могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.